

الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية

٢٠١٧

موضوع المبادرة: الخدمة المُستدامة

دليل المشاركة



صورة للمجموعة



نموذج افضل



نموذج جيد



باستثناء صورة المجموعة يُفضل أخذ الصور لفريق يكبد ويعمل للخدمة الاجتماعية لمجرد الرفاهية الشخصية



الفهرس

- ٤ ما هو الأسبوع الوطني للخدمة الشبائية في لبنان؟
- ٤ ما هي الأيام العالمية للخدمة الشبائية؟
- ٤ ما هي أهدافها؟
- ٤ أهداف الأسبوع الوطني للخدمة الشبائية في لبنان
- ٥ موضوع المبادرة: الخدمة المُستدامة
- ٥ مشاريع لأجل لبنان - Projects For Lebanon
- ٥ متطلب الخدمة الإلزامية في المدارس
- ٦ المبادئ التوجيهية للمشاركة
- ٨ الملصق
- ١٠ الحفل التقديري
- ١٠ الشهادات
- ١٠ المشاريع النموذجية
- ١١ موضوع المبادرة: الخدمة المُستدامة (تفاصيل)...المشاريع:
- ١١ الصديقة للبيئة في التخطيط والتنفيذ
- ١٣ تساعد على تحقيق أهداف التنمية المستدامة
- ١٨ التي تستكمل مع مرور الزمن أو يدوم تأثيرها لأمد طويل
- ١٩ كيفية التخطيط لمشروع وتنفيذه
- ٢٢ أفكار لمشاريع خدمات تطوعية للمجموعات الشبائية
- ٢٧ الجدول الزمني لحملة الأسبوع الوطني للخدمة الشبائية ٢٠١٧

ما هو الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية في لبنان

الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية هو بمثابة حملة في كل أنحاء لبنان، بدأت عام ٢٠١٦ للتعريف والترويج والدعم لخدمة الشباب لمجتمعهم. يقوم الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية في لبنان على أسس إحتفال لبنان "بالأيام العالمية للخدمة الشبابية" من ٢٠٠١-٢٠١٥، ويتم تنظيمه بالتزامن مع أيام الخدمة الشبابية العالمية الثلاث، لتتسنى الفرصة للشباب المشاركين في الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية في لبنان أن يسجلوا مشاريعهم في كلا الحملتين.

ما هي الأيام العالمية للخدمة الشبابية؟

هي حدث سنوي عالمي يجري خلال ثلاثة أيام من شهر نيسان من أجل:

- ١- الاحتفال بدور الشباب كعنصر لبناء المجتمع والتغيير الاجتماعي.
- ٢- تحريك ملايين الشباب في العالم لخدمة مجتمعاتهم عبر الخدمة التطوعية.
- ٣- تقدير مساهمات الشباب السنوية لبناء مجتمعاتهم المحلية وعالمهم عبر الخدمة التطوعية.

ما هي أهدافها؟

- ١- تمكين الشباب من تحديد مشاكل المجتمع، ومعالجتها عبر الخدمة التطوعية.
- ٢- تشجيع الأجيال القادمة على التطوع واستقطابها.
- ٣- تثقيف الرأي العام والإعلام وصانعي القرار حول دور القيادات الشبابية في العالم.

أهداف الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية في لبنان

- ١) نشر الوعي حول مفهوم التطوع وتشجيعه لدى الشباب
- ٢) تشجيع الشباب على تحديد واستهداف مشاكل المجتمع والتعاون على حلها
- ٣) مساعدة شبابنا ليصبحوا مواطنين مؤهلين و متمكنين ومسؤولين
- ٤) إتاحة الفرصة للشباب لعيش خبرات تطوع حقيقية وفعالة
- ٥) إتاحة الفرصة للشباب لعيش خبرات تطوع عابرة للحواجز الاجتماعية مختلفة مثل العمر والدين والإعاقات والحواجز الجغرافية
- ٦) تحسين نوعية وإستدامة مشاريع الخدمة الشبابية.
- ٧) تشجيع ومساعدة الهيئات على استقطاب الشباب للتطوع لديها.

٨) الاعتراف بجهود وقدرات الشباب على المساهمة بتقديم خدمات لمجتمعهم

موضوع الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية: الخدمة المُستدامة

- سوف نشجّع مشاريع الخدمة التطوعية المُستدامة من خلال ثلاث طرق:
١. المشاريع التي تستمر على مر الزمن أو تلك التي يكون لها تأثير على فترة طويلة من الزمن.
 ٢. المشاريع الصديقة للبيئة من حيث التخطيط والتنفيذ.
 ٣. المشاريع التي تساعد على تحقيق أهداف التنمية المُستدامة.
- كل من هذه الطرق سوف نعود لمناقشتها لاحقاً في هذا الدليل.

مشاريع لأجل لبنان

مشاريع لأجل لبنان هو بوابة جديدة على شبكة الإنترنت، تكمن أهميتها بأنها تربط بين المكونات الأساسية الأربعة لمشاريع الخدمة في لبنان: المضيفون: وهم كيانات تريد أن تنجز مشاريع الخدمة (المنظمات غير الحكومية، المؤسسات الخدمائية، البلديات، الخ). المنفذون: وهم مجموعات تريد أن تؤدي مشاريع الخدمة (صفوف المدارس، النوادي، المجموعات، المنظمات الشبابية، برامج المتطوعين من الشركات) الموجهون: وهم أفراد يمكنهم أن يوفرُوا الإرشاد للمنفيذين حول أنواع محددة من المشاريع. المانحون: وهم أفراد ومنظمات وشركات يمكنها أن تقدّم منحةً مالية أو عينية تساعد المشروع. إذا كانت تنطبق عليك واحدة من هذه الصفات، و رغبت بالمساعدة والتنسيق مع الجهات الثلاث الأخرى، فما عليك إلا بالتوجه الى الموقع الإلكتروني: <http://www.projectsforlebanon.org>

متطلب الخدمة الإلزامية في المدارس خدمة المجتمع في الصفوف الثانوية

بعد أن أقرت وزارة التربية برنامج خدمة المجتمع لطلاب السنوات الثانوية الثلاث، بات يتوقع من كل تلميذ تنفيذ ٦٠ ساعة في خدمة المجتمع كشرط للتخرج في شهادة الثانوية العامة. إن كلا البرنامجين، الاسبوع الوطني للخدمة الشبابية الذي يضع حدوداً عمرية للتطوع بين ٥ سنوات و عن ثلاثين عاماً. و "Projects For Lebanon" الذي لا يضع أي شرط للعمر، سوف

يشكلان دعماً كبيراً للتلاميذ في تنفيذ برنامج خدمة المجتمع وللمزيد من المعلومات حول المطلوب في هذا المجال، يرجى مراجعة وزارة التربية. أما الدليل الذي وزعته وزارة التربية فيمكن الإطلاع عليه باللغة العربية على موقع الجمعية www.volunteerforlebanon.org/resources.

المبادئ التوجيهية للمشاركة في الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية في لبنان

١) من يمكنه (ها) المشاركة: الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية يركّز على المشاريع الخدمية الجماعية، وليس على التطوع الفردي في جمعيات أو مؤسسات خدمية. يمكن لكل الأطفال، المراهقون، والراشدون الشباب أن يشاركوا في الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية من خلال تخطيط وتنفيذ مشاريع خدمية عبر المدارس، الجامعات، الأندية، المنظمات الكشفية، المجموعات الشبابية، أو تشكيل مجموعة غير رسمية من الأصدقاء للعمل على مشروع خدمي. ويضمّ الشباب المستهدف تلاميذ الثانويات الذين يمكنهم إتمام عدد ساعات معينة من الخدمة المجتمعية من خلال مشروعهم في الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية.

٢) حجم المجموعات: نحن نوصي بأن لا يزيد عدد الأفراد في كل من المجموعات المشاركة عن العشرين حتى يتسنى لكل الشباب إمكانية المشاركة الفعالة في عملية التخطيط. ويمكن للمجموعات الكبيرة العدد تقسيم المشروع إلى مشاريع فرعية متكاملة، تنفذ من قبل مجموعات صغيرة على سبيل المثال المدرسة التي تخطط لنهار من الأنشطة مع الأيتام يمكن أن يوزع العمل ويتم التنسيق بين الصفوف بحيث يخطط كل صف لنشاط مختلف كمشروع صغير.

٣) أيام الخدمة: يجب العمل على تنفيذ المشاريع الخدمية ضمن تواريخ إنعقاد الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية. يمكن للمشاريع أن تنفذ كاملة أو أن تبدأ/تنتهي فقط ضمن أيام الأسبوع، أو يمكن أن تكون جزء من مشروع أكبر من نطاق الأسبوع. في جميع الأحوال يجب ذكر أن النشاط الخدمي يقع ضمن الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية أثناء تنفيذه، وأنه جزء منه. ومن الناحية المثالية، ينبغي أيضاً الاعتراف بالأيام العالمية للخدمة الشبابية.

٤) توسيع حلقة الخدمة: ندعو المجموعات الشبابية وطلاب الصفوف الأكبر سناً ذات الخبرة الأوسع إلى تفعيل مشاركتهم في الأ للخدمة الشبابية عبر دعوة الشبان الأصغر سناً للمشاركة في تنفيذ مشروع معين. كما نحث الشبان المشاركين أصلاً بالعمل التطوعي على دعوة أصدقائهم وشباب آخرين لم يشاركوا سابقاً في أنشطة تطوعية، للمشاركة في أنشطة تطوعية هذه السنة وتزويدهم بالإرشاد اللازم في كل مراحل التخطيط والتنفيذ وكتابة التقارير.

٥) تخطي الحواجز الاجتماعية: ندعو المجموعات المختلفة، ولا نلزمها، إلى تنظيم نشاطات مع فئات إجتماعية مختلفة من ناحية القدرات، الدين، الجنسية، المذهب، الجغرافيا، العمر، إلخ. هذا ونشجع المشاريع التي تتضمن فرصة للأشخاص المختلفة من ناحية الدين والطائفة، العرق، المناطق، وأو الجنسية أن تتحاور فيما بينها على صعيد شخصي أو ضمن مجموعة.

٦) تمكين الشباب: ندعو المسؤولين والقادة الراشدين والشباب إلى اختيار وتخطيط مشروعهم مع عناصر شابة ومنح أكبر قدر ممكن من الخيارات والمسؤوليات لهؤلاء الشباب. (مراجعة فقرة "كيفية تخطيط وتنفيذ مشروع" في هذا الدليل).

٧) لائحة الأفكار الخاصة بالمشاريع: يمكن للمجموعات الشبابية أن ينفذوا مشاريع خدمة في مدرستهم، مع رفاقهم، في محيطهم السكني، أو في مناطق أخرى من لبنان يمكنهم الإطلاع على لائحة "أفكار لمشاريع خدمة المجتمع" في نهاية هذا الكتيب، إنما لضرورة للإلتزام حصراً بها.

٨) تمويل المشاريع: لجنة تنسيق الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية في لبنان لا تمول مشاريع المجموعات. على المدارس، الجامعات، والمجموعات الشبابية أن تجد التمويل الخاص بها. نفهم أن عدم توفر التمويل قد يؤثر على ماهية المشروع التي تقوم به المجموعة ولكن لا يجوز أن يشكل هذا حاجزاً أمام المشاركة، فهناك مشاريع ليست بحاجة لأي تمويل لتنفيذها.

٩) استثمار ما-قبل تنفيذ المشروع: ندعو المجموعات إلى تسليم استثمار ما قبل تنفيذ لمشروع الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية في

أسرع وقت ممكن (انظر التاريخ المحدد في الاستثمار). إلتزامكم بالوقت المحدد يساعد اللجنة على التنسيق وتأمين التغطية الإعلامية لمشاريع وأنشطة

الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية، وتحضير شهادات المشاركة. في حال قيام أي مجموعة بأكثر من مشروع، الرجاء ملئ استمارة منفصلة وذلك ليتسنى للجنة أن تكرم كل مشروع على حدة وأن تحضر شهادات تقدير منفصلة.

١٠) استمارة ما-بعد -التنفيذ: في غضون أسبوع بعد المشروع، يتعيّن على المجموعات ملء إستمارة على الإنترنت أو تحميلها، عبر الفاكس أو البريد الإلكتروني . تتضمن هذه الاستمارة تفاصيل ما قد حدث فعلياً خلال التنفيذ. ومن المهم ملء استمارة منفصلة لكل مشروع.

١١) الصور: نشجع المجموعات على التقاط صور مختلفة لمشروعهم وارساله عبر البريد الالكتروني مع استمارة ما بعد التنفيذ، انما ليس اكثر من عشرة صور وذلك على الشكل التالي:

◆ صورة المجموعة تجمع كل المتطوعين المشاركين في المشروع.
◆ صور ما قبل – خلال – وما بعد تنفيذ المشروع، اذا كان المشروع يصنع تغييراً بارزاً للعيان.

◆ صور عمل: تظهر الشباب أثناء مراحل التحضير للمشروع، واثناء تنفيذه، وخلال مرحلة التنظيف ما بعده. لا يتوجب على المتطوعين ان ينظروا الى الكاميرا بل يستمرون في علمهم خلال التصوير

◆ صور من مسافات مختلفة: بعيدة – متوسطة – قريبة
◆ صور عن مواقف شخصية تظهر الاشخاص في تفاعل مع متلقي الخدمة
◆ صور للملصق كما يظهر لاحقاً.

الملصق

يتوقع من كل فريق أن يسلم ملصق حول المشروع المنفذ استنادا الى التعليمات الآتية (ملصق لكل مشروع). لا يتوجب على الفريق إرسال الملصق الى منظمي “الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية ”، بل يطلب منهم عرض ملصق المشروع المنجز في مدرستهم أو جامعتهم أو جمعيتهم، وإرسال صورة له حيث عرض، شرط أن تكون واضحة بشكل يسمح بقراءة مضمونه. كما يمكن إرسال نسخة الكترونية للملصق إلى جانب صورته معروضا. ويفضل أن يحضر الفريق الملصق عند القدوم للمشاركة في إحتفال التقدير للمشاريع، وذلك خلال شهر أيار.

ملصق المشروع

ندعو المجموعات المشاركة أيضًا إلى تحضير ملصق بحجم - ٥٠ سنتمترًا بالطول و ٧٠ سنتمترًا بالعرض خاص بالمشروع يتضمن التالي:

◆ اسم المشروع – نشجع على أن يكون الاسم مبتكرا

◆ اسم المجموعة الشبابية أو المدرسة أو الصف الذي قام بالمشروع

◆ لائحة بأسماء الشباب المشاركين والمسؤولين عنهم الذين ساهموا في تخطيط أو تنفيذ المشروع

◆ اسم جمعية أو مؤسسة المستفيدين من الخدمة والموقع الذي تم فيه المشروع

◆ وصفًا مختصرًا للمشروع

◆ صور: على الملصق أن يتضمن صورة جماعية واحدة و٣-١٠ صور تظهر المشاركين وهم ينفذون المشروع. تشمل الصورة دليل على أن الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية واردة في الحدث الفعلي.

◆ خريطة للبنان تبين المنطقة التي تم فيها تنفيذ المشروع.

◆ لائحة أسماء كل الأشخاص الذين وجب شكرهم من أخصائين، ممولين، وآخرين ساهموا في تسهيل المشروع.

◆ بعض التشخيص للطريق التي تم فيها تخطيط وتنفيذ المشروع كي يكون مستدام، كما الخيارات التي تم إتخاذها ولم تكن مستدامة. ملاحظة: يجب أن يتم القيام بالملصق بشكل مستدام – من خلال إستعمال مواد قابلة للتحلل – مثل الورق أو الكرتون.

أهمية الملصق

(١) التأمل: يوفر الملصق فرصة للتلاميذ والمشاركين لإعادة التأمل والتفكير بالمشروع – ماذا تعلموا، ماذا حققوا، من ساعدتهم، إلخ.

(٢) برهان أو دليل النوعية: يقدم الملصق دليل عن نوعية الخدمة التي قدمها المشاركون ويؤكد أن القيمين على المشروع قد حافظوا على المعايير المطلوبة.

(٣) التوثيق: يوثق الملصق أن المشروع قد نفذ فعليًا، خصوصًا عبر الصور المأخوذة ما قبل التنفيذ، وخلال التنفيذ وما بعده (في حال كان ذلك ينطبق على

المشروع) والتي تُبرز أثر مشروعهم.

٤)التقدير: يوفر الملصق أيضا التقدير للشباب ولقاداتهم والمستفيدين وكل هؤلاء الذين ساهموا في انجاح المشروع.

٥) لإلهام الآخرين: نأمل أن يكون الملصق عاملاً ملهماً للآخرين ونموذجاً يشجعهم على القيام بمشاريع تطوعية في المستقبل.

الحفل التكريمي الختامي

يعقد الحفل التكريمي الختامي خلال شهر من إنتهاء الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية. يتضمّن معرض لمصقات المشاريع، تقدير للمساهمات الشبابية للمجتمع، توزيع الإفادات، وتكريم المشاريع النموذجية.

الشهادات

الشهادات التي سوف توزع خلال حفل التكريم في أيار هي بمثابة تصديق على أن المشاريع قد نفذت وفقا للمقاييس المطلوبة. سوف يتم توزيع شهادة لكل مشروع ينفذ حسب المعايير المحددة ادناه:

١) تسليم استمارة ما- قبل- تنفيذ المشروع كاملة قبل تنفيذ المشروع (انظر التاريخ المحدد) وذلك للسماح لجنة التنسيق لترتيب لشخص ما لزيارة المشروع.

٢) تنفيذ المشروع كاملاً.

٣) تسليم استمارة ما- بعد- التنفيذ كاملة خلال اسبوعاً واحداً فقط بعد تنفيذ المشروع (انظر التاريخ المحدد).

٤) تقديم ملصق المشروع (انظر التاريخ المحدد).

المشاريع النموذجية

ستكرّم المشاريع النموذجية على الإنترنت، وسيتمّ إعطاؤها تقدير خاص في الحفل التقديري النهائي، وسيتم طباعة تدوين خاص على إفاداتها وجوائزها. تقدير خاص، ويدون في الشهادة انها مشاريع مميزة، إعترافا بأنها كانت الأكثر وفاء لأهداف البرنامج.

المعايير التي ستقاس من خلالها مكانة المشاريع النموذجية

- ◆ يُقدّم المشروع مساهمة تجاه المجتمع
- ◆ يُستكمل المشروع مع مرور الزمن أو يكون تأثيرها طويل المدى
- ◆ يراعي المشروع المعايير البيئية في التخطيط والتنفيذ
- ◆ يساهم المشروع في تحقيق أهداف التنمية المستدامة
- ◆ تملأ إستثمارات ما قبل وما بعد التنفيذ وتقدم ضمن المهلة الرسمية
- ◆ يضم الملصق كل العناصر المطلوبة ويتم تقديمه ضمن المهلة الرسمية
- ◆ يشارك الشباب في التخطيط بشكل فعّال (مشاركتهم كانت في معظم خطوات العمل ال ١٤)
- ◆ يعبر المشروع الحواجز الإجتماعية (العمرية، المناطقية، الطائفية، القومية، إلخ).
- ◆ يتضمّن المشروع فرصة ما للحوار مع أشخاص من فئات مختلفة (مناطقية، عرقية، ...)

موضوع المبادرة: الخدمة المستدامة (تفاصيل)...المشاريع:

العامل الأول للاستدامة: المشاريع الصديقة للبيئة في التخطيط والتنفيذ
التلوث، الإحتباس الحراري، تدمير مواطن الحياة البرية، وتدهور التنوع البيولوجي كلها أسباب تؤدي إلى تدهور بيئتنا، وبقي لكل واحد منا أن يقوم بدوره في التصدي لهذا الوضع. هذه العوامل تسببت بالفعل بمشاكل خطيرة في لبنان. والدليل الأوضح على ذلك هو كيفية التعامل مع مشكلة النفايات المتزايدة. إنها ليست مجرد مسألة كيفية التعامل مع الوضع الزّاهن للنفايات، بل كيفية التخفيف من حجم النفايات في المستقبل: كيف سنأكد من أنّ ما هو سام لا يدخل مياهنا الجوفية ويؤثر على صحتنا، وكيف سنأكد من أنّنا في لبنان لا نساهم في زيادة تلوث الهواء، والمياه، والأنهر، والبحر الأبيض المتوسط لدينا؟

١٠ نقاط للبيئة/10 Rs for the Environment

خفض/Reduce: خفض إنتاج النفايات، إستعمال الطاقة، الإستهلاك، وخصوصًا إستهلاك البلاستيك والمواد غير القابلة للتحلل.

إعادة الإستعمال/Reuse: إستعمل(ي)، قدر المستطاع، أغراض يمكن غسلها وإعادة إستعمالها، كزجاجات المياه، أكياس التسوق، إلخ. وقم(قومي) بدورك في غسل هذه الأشياء لتحضيرها لإعادة الإستعمال.

إعادة التدوير/Recycle: قم(قومي) بتسيبغ النفايات العضويّة. قم(قومي) بالفرز وأخذ الورق والحديد والبلاستيك القابلة لإعادة التدوير إلى برامج إعادة التدوير أو قم(قومي) بإعادة توظيفها.

رفض/Refuse: أرفض(ي) المنتجات البلاستيكيّة ذات الإستعمال الواحد (كقصبات الشرب، قناني المياه البلاستيكية، حاويات الطعام، إلخ.) بالإضافة للمنتجات المغلفة بالكثير من البلاستيك والستاير وفوم.

إستبدال/Replace: إستبدل(ي)، قدر المستطاع، الخيارات السامّة، المستوردة، وغير القابلة للتحلل بخيارات غير سامّة، منتجة محليًا وقابلة للتحلل.

تصليح/Repair: قم(قومي) بتصليح الأشياء المكسورة أو الممزّقة، بدل من التخلص منها.

تفكير/Reflect: فكّر(ي) بالنفايات التي تنتج(ي)ها وإخترع سبل لتخفيضها.

تذكر/Remember: تذكر أن تفعل كل ما بالإمكان فعله مما ذكر سابقاً تذكر أن تضع في سيارتك أوعية أو أكياسا قابلة للاستعمال المكرر، أحضرها معك الى المتجر لوضع مشترياتك فيها. وعند الإتصال لأجل طلبية ماء، تذكر أن تبلغهم بأنك لا ترغب بأدوات المائدة البلاستيكية التي تقدّم مجاناً مع الطعام .

مشاركة الخبرات/Report: قم(قومي) بمشاركة الآخرين بإنجازاتك والطرق التي تعلمتها لتخفيض النفايات.

حشد/Rally: إحتشد(ي) آخرين للإنضمام لك في تغيير أنماط الإستهلاك

والمطالبة بتحسين السياسات المعنية بمعالجة النفايات.

تم استوحاء ٣ من ٩ نقاط من كتاب "Plastic Free: How I Kicked the Plastic" لبيث بري.

بينما تخطط (ي) وتنفذ (ي) مشروعك الخدماتي، يتوجّب على فريقك أن يعالج الأسئلة التالية:

هل يمكنك القيام بعملك وتصميم مشروعك بأكثر فعالية لخفض بقايا المواد التي تمّ استعمالها؟

هل هذه المنتجات المستخدمة للمشروع الخاص بك (الدهانات، مواد التنظيف، الخ) تحتوي على مواد كيميائية ضارة قد تنبعث من خلال إستخدامها أو تفككها؟ إذا كان الأمر كذلك، هل يمكنك الإستغناء عنها، تخفيف كميتها، أو التخلص منها بطريقة مسؤولة؟ أو هل يمكنك تغيير مشروعك كي تتجنّب إستعمال هكذا مواد؟

على أي نوع من الطاقة يعتمد مشروعك؟ إن كانت الطاقة الكهربائية، فهل هي مصادر متجددة أو تمّ إنشاءها من خلال حرق الزيوت ممّا يلوّث البيئة؟ وما هي كمية البنزين التي استعملت لنقل الأشخاص والأغراض لإتمام مشروعك؟ هل يمكن خفض هذه الأرقام من خلال إستعمال النقل العام على سبيل المثال؟

هل يمكنك شراء المنتجات المحليّة لخفض التلوّث ودعم الإقتصاد المحليّ؟

هل يمكنك إعادة توظيف نفايات حاليّة لغرض آخر؟ مع لفت الانتباه إلى أنّ إعادة توظيف النفايات لغرض آخر تؤجّل التخلص منها، إنّما ما تمت إعادة توظيفه منها سيبتدل أيضًا عاجلاً أم آجلاً، أو ينكسر، أو يهمل مع مرور الزمن. وسيتمّ بالتالي التخلص منه أيضًا.

العامل الثاني للاستدامة: مشاريع تساعد على تحقيق أهداف التنمية المستدامة

في تاريخ ٢٥ أيلول ٢٠١٥، اعتمدت الدول مجموعة من الأهداف للقضاء على الفقر، حماية الكوكب، وضمان ازدهار الجميع كجزء من جدول أعمال التنمية المستدامة. يتفرّع من كل هدف عدد من الأهداف الجزئية للتحقيق على

مدى السنوات ال ١٥ المقبلة. للمزيد من المعلومات عن أي هدف محدّد مدرج أدناه، ولمعرفة الأهداف المرتبطة به يرجى الإطلاع على الرابط:
<http://www.un.org/sustainabledevelopment/ar>

أهداف التنمية المستدامة وبعض الأفكار لمشاريع تساهم بتحقيقها

هدف ١: القضاء على الفقر بجميع أشكاله في كل مكان.

ركّز (ي) على الفقر في لبنان – كلاجئين السوريين على سبيل المثال، أو اللبنانيين العاطلين عن العمل، أو كبار السن الذين يفتقدون لمن يعتني بهم. حدّد أي حاجة ماسّة لعائلة أو مجموعة من هذه الفئات يمكن لمجموعتك أن تعمل عليها – كجمع الطعام، الثياب، الأحذية، الأثاث، إلخ. إجمع (ي) ووزع (ي) هذه الأشياء وجد (ي) طريقة للحوار مع الفقراء وتخفيف إحساسهم بالإهمال والحرمان.



هدف ٢: القضاء على الجوع وتوفير الأمن الغذائي والتغذية المحسّنة وتعزيز الزراعة المستدامة.

طوّر (ي) حملة توعية عن الأمن الغذائي أو التغذية، نظّم (ي) وليمة للفقراء: <https://www.diosav.org/sites/all/files/socialservices-ORB-hunger-banquet-setup.pdf> إجمع (ي) طعام صحّي لحملة محلية للتبرّع بالطعام. اشتغل مع منظمة تقوم بجمع فائض الطعام من المطاعم والحفلات، وتوزيعها على المحتاجين.



هدف ٣: ضمان تمتع الجميع بأنماط عيش صحية وبالرفاهية في جميع الأعمار.

كن (كوني) مساهمة في حملة لمكافحة المخدرات أو التدخين؛ نظّم (ي) دورة تدريب على الإسعافات الأولية في مجتمعك. فكر (ي) بكيفية تحسين وصول ذوي الإحتياجات الخاصة إلى



الخدمات.

هدف ٤: ضمان التعليم الجيد المنصف والشامل

للجميع وتعزيز فرص التعلم مدى الحياة للجميع. طوّر (ي) مشروع تدريس تطوعي في مدرسة رسمية حيث



طلّاب يعطون دروس خصوصيّة لطلّاب أصغر سنّاً. إكتشف حاجات الطّلاب الماديّة – كالحقائب المدرسيّة، الكتب، الأقلام، الأوراق – وحاول(ي) جمعها وتوزيعها لذوي الحاجة.

هدف ٥: تحقيق المساواة بين الجنسين وتمكين كل النساء والفتيات.

حدّد(ي) مشاكل مرتبطة بعدم المساواة بين الجنسين في مجتمعك وحاول(ي) المناصرة للتغيير. قابل(ي) ٣-٥ نساء ناجحات في مجتمعك أو على نطاق لبنان وأكتب(ي) مقالات لتكريمهن ووزّع(ي)ها لطلّاب مدارس. نظم(ي) نشاط لتكريم نساء ناجحات. إحرص(ي) أن تنشر الصور والمقالات عن النساء الناجحات على جدران مدارس ليصبحن قدوة للطلّاب.



هدف ٦: ضمان توافر المياه وخدمات الصرف الصحي للجميع.

إحرص(ي) على أن تخضع مياه الشرب في مدرستك وأماكن مختلفة في جوارك، كما مياه الشرب في الزجاجات التي يتم شراؤها، لإختبار وقم(قومي) بنشر النتائج. علق(ي) لوحات، بالقرب من مصادر أو حاويات مياه الشرب، تطلب من الأشخاص عدم تلويث أو هدر المياه. نفذ(ي) مشروع لحصد مياه الشتاء أو تخزين مياه المكيف في المنزل أو المدرسة لإعادة استعمالها في الطرق المناسبة.



هدف ٧: ضمان حصول الجميع على خدمات الطاقة الحديثة الموثوقة والمستدامة وبتكلفة محدودة.

قم(قومي) ببحث عن تكلفة المصادر المختلفة للطاقة وحاول(ي) تنفيذ أو المدافعة عن إنتاج الطاقة بإحدى أشكالها المتجدّدة سواء كانت شمسيّة، أو هوائيّة، أو غيرها.



هدف ٨: تعزيز النمو الاقتصادي الشامل والمستدام، والتوظيف الكامل والمنتج، وتوفير العمل اللائق للجميع.

نظم(ي) معرض للوظائف أو ورشة عمل لمساعدة الأقران



في تطوير المهارات الأساسية لكي تتحسن فرص توظيفهم في سوق العمل.

هدف ٩: إقامة بني تحتية قادرة على الصمود، وتحفيز التصنيع الشامل والمستدام، وتشجيع الابتكار.

أتم(ي) بحث وطور(ي) برنامج توعية للمشاركة في حاضنات الأعمال اللبنانية؛ إبحث(ي) مشاكل عمالة الأطفال في لبنان واكتشفي ما يمكنك فعله لتخفيف وطأتها.



هدف ١٠: الحد من انعدام المساواة داخل البلدان وفيما بينها.

حدّد(ي) المشاكل الناتجة عن عدم المساواة في لبنان – أكانت مرتبطة بالجنس، أو بالإحتياجات الخاصة، أو بالجنسية، أو بالعرق أو بالمناطق، إلخ. إختار(ي) إحدى هذه المشاكل وإعمل(ي) على حلها.



هدف ١١: جعل المدن والمستوطنات البشرية شاملة دامجة وآمنة وقادرة على الصمود ومستدامة.

أسس(ي) خط ساخن يعني بالسلامة. تعلم(ي) وعلم(ي) بعض القواعد الأساسية للمشبي على الطرقات، وكيفية حمل الحقيبة، وإرتداء اللون الأبيض بعد مغيب الشمس، إلخ. طور(ي) وقم(قومي) بنشر دليل عن هذه الممارسات.



هدف ١٢: ضمان وجود أنماط استهلاك وإنتاج مستدامة.

أدرس(ي) كيف تقوم مدرستك أو مجتمعك بتخفيف النفايات الصلبة. إبدأ(ي) مشروع تسيخ في حيك أو مدرستك للنفايات العضوية؛ أسس(ي) حديقة عضوية في المدرسة؛ قم(قومي) بتحليل نفايات مدرستك الصلبة واكتشف(ي) كيف يمكنك تخفيضها، من خلال توقيف إستعمال البلاستيك ذات الإستخدام الواحد (زجاجات المياه البلاستيكية، الأطباق والكبايات البلاستيكية، قصبات الشرب، أكياس البلاستيك. إلخ) على سبيل المثال.



هدف ١٣: اتخاذ إجراءات عاجلة للتصدي لتغير المناخ وآثاره.

إبدأ(ي) برنامج لتقاسم ركوب السيّارات؛ إبدأ(ي) حملة لقياس وتخفيض إستهلاك الطاقة في المنازل والمدارس.



هدف ١٤: حفظ المحيطات والبحار والموارد البحرية واستخدامها على نحو مستدام لتحقيق التنمية المستدامة.

قم(قومي) ببحث عن تلوث البحر الأبيض المتوسط الناتج عن مياه المجاري والنفايات، وطالب(ي) بإتباع سياسات أفضل بهذا الخصوص. شارك(ي) في حملة لتنظيف الشاطئ بطريقة صديقة للبيئة، وفكر(ي) بكيفية المحافظة على نظافته. شارك(ي) جمعيات المجتمع المدني بجهودها لحماية الشواطئ العامة.



هدف ١٥: حماية النظم الإيكولوجية البرية

وترميمها وتعزيز استخدامها على نحو مستدام، وإدارة الغابات على نحو مستدام، ومكافحة التصحر، ووقف تدهور الأراضي وعكس مساره، ووقف فقدان التنوع البيولوجي.



نظّم(ي) حملة لزراعة الأشجار الأصلية المتنوعة. إتصل(ي) بمحميات طبيعية للإستفسار عن كيف يمكنك المساعدة. حضّر(ي) لأئحة بكل المحميات الطبيعية في لبنان وأطلق(ي) حملة لتشجيع الناس على زيارتها ومعاملتها بمسؤولية.

هدف ١٦: تعزيز مفاهيم السلام والدمج والعدالة، وبناء المؤسسات الفاعلة والداجمة والمسؤولة على كافة المستويات.

نظّم(ي) ورشة عمل عن كيفية حل النزاعات في مدرستك أو مجتمعك، بمساعدة الجمعيات المدنية المتخصصة في هذا المجال. إجمع(ي) فريقين من فئات تعاني من توترات في العلاقة فيما بينها وإجعلهما ينفذان مشروع مشترك في مجتمعيهما.





هدف ١٧: تعزيز وسائل التنفيذ وتفعيل الشراكة العالمية من أجل التنمية المستدامة.

تشارك(ي) من خلال الإنترنت مع فريق شبابي من بلد آخر (على سبيل المثال مع فرع آخر من نفس المنظمة الدولية) لدراسة مشكلة مشتركة بين البلدين؛ تعاون(ي) مع الفريق الآخر على طرق للمساعدة في حل المشكلة؛ وتشارك النتائج.

لمزيد من المعلومات حول كل من الأهداف الإنمائية المستدامة الذهاب إلى الرابط الآتي وانقر على كل من الرموز:

<http://www.un.org/sustainabledevelopment/ar/sustainable-development-goals>

العامل الثالث للإستدامة: المشاريع التي تستكمل مع مرور الزمن أو يدوم تأثيرها لأمد طويل

هناك مثل يقول: ”أعطي رجلاً سمكة فتطعمه ليوم واحد، علمه كيف يصطاد فتطعمه لمدى الحياة.“
إعطاء الإنسان الطعام يكون ضروري في الأزمات، ولكن في الأمد الطويل، هذا الإنسان بحاجة إلى المهارات، المعرفة، والفرص لإطعام نفسه.

على الرغم من أن معرفة تأثير مشروع معين على المدى الطويل ليس سهلاً، إن بعض المشاريع يكون احتمال تأثيرها في المدى طويل أكثر من غيرها. على سبيل المثالي، إذا زرعت(ي) شجرة، يمكن أن يكون لها تأثير طويل المدى، كتوفير الظل، الثمرة، الجمال، والأوكسجين للبيئة – ولكن فقط إن استطاعت البقاء على قيد الحياة. وبقاؤها على قيد الحياة يرتهن على زرع نوع الشجر المناسب في المكان المناسب، ومتابعة نموها، والتأكد أنها تسقى بما فيه الكفاية، وأن الأعشاب الضارة لا تخنقها.

تنظيف شاطئ له تأثير قصير المدى، فهو يدوم فقط حتى يتم رمي القمامة فيه، ما لم تكتشف(ي) طريقة لإيقاف الناس عن رمي القمامة (من خلال تثبيت حاويات للنفايات، أو تنظيم مراقبة الشاطئ على سبيل المثال)

إن قرأت (ي) لأشخاص، يكون التأثير قصير المدى في معظم الأحيان. ولكن إن علمتهم أن يقرأوا، وأعطيتهم كتاب، أو أنشأت مكتبة في منطقتهم، وهكذا يكون مدى التأثير أطول بكثير.

كيفية التخطيط لمشروع وتنفيذه

المهمة الأولى: تحديد المشروع

قبل اتخاذ قرار في ما يتعلق بمشروع ما، على المشاركين أن يأخذوا بالاعتبار ستة عناصر هي التالية:

- (١) ما هو المجتمع الذي نسعى إلى خدمته؟
- (٢) ما هي الحاجة التي نسعى إلى تلبيتها؟
- (٣) ما هي الأمور التي نهتم بالقيام بها؟
- (٤) ماذا يمكننا أن نفعل؟
- (٥) هل يلبي مشروعنا خدمة حقيقية؟
- (٦) هل يُعتبر مشروعنا مستداماً؟

فلننظر في إنجاز مشروع متعلق بالأهداف التنموية للألفية الثانية. إذا بدأت المجموعة باختيار المجتمع الذي تريد أن تخدمه، فإن ذلك يساعدها على القيام بتمرين تقييم احتياجات المجتمع أو إجراء مسح لها. حلل موجودات المجتمع واحتياجاته، ضع لائحة قصيرة بالمشاريع الممكنة، وحلل الإيجابيات والسلبيات لاختيار المشروع الصائب بالنسبة إلى المجموعة.

المهمة الثانية: تحديد أصحاب العلاقة وإنشاء فريق المشروع

من هم الأشخاص الذين لهم مصلحة في المشروع أو الذين يهتمون به والذين قد يساعدون بشكل ما؟ ضع لائحة بهم لتجنيدهم في المشروع أو لتأمين الدعم العيني أو المساعدة على تمويل المشروع.

المهمة الثالثة: جمع المعلومات

كلما كان المشاركون بالمشروع أكثر إماماً به، كلما كان المشروع أفضل. في بداية التخطيط للمشروع، من المفيد القيام ببحث عبر الإنترنت والتدقيق في المعلومات في المكتبة، و/أو الاجتماع بالمستفيدين من الخدمة المحتملين وبالخبراء في الموضوع للتعلم منهم.

المهمة الرابعة: تحضير عرض المشروع

اشرح المشروع في نصف صفحة تردّ فيها على الأسئلة التالية:

من؟ اسم المجموعة؛ مع من تتعاون

ماذا؟ اسم المشروع؛ عرض المهمة

أين؟ موقع المشروع

متى؟ إطار المشروع الزمني

لمماذا؟ عرض الاحتياجات؛ عرض الرؤية

كيف؟ تلخيص المشروع؛ أهداف المشروع

المهمة الخامسة: وضع التخطيط وفقاً للمبادئ والعوامل الأساسية

مبدآن: فكر قبل أن تفعل. اعمل من العام إلى الخاصّ.

أربعة عوامل: الوقت وإدارة المعلومات والنوعية والتنظيم.

المهمة السادسة: تحديد الأعمال الأساسية والوظائف المحددة وتوزيعها

حضّر لائحة بالأعمال الأساسية التي ينبغي إتمامها لبلوغ أهداف المشروع، مع تحديد ما ينبغي إنجازها من وظائف معينة لكل عمل من الأعمال (من العام إلى الخاصّ). حدد الشخص المسؤول عن كل عمل ووظيفة وعيّن المهلة الأخيرة للتنفيذ.

المهمة السابعة: تحديد احتياجات المشروع وموجوداته

ضع جدولاً بموجودات المشروع وحاجاته. حدّد مصدرًا ما يمكن توفيره بسهولة والموارد المحتملة لما يصعب توفيره بسهولة مع البدء بأصحاب العلاقة ومعارفهم. أدرج أسعار الاحتياجات التي ينبغي شراؤها. استخدم لائحة الحاجات والموجودات لوضع موازنة المشروع واجمع الأموال اللازمة واحصل على كل ما تحتاج إليه.

المهمة الثامنة: القيام بإدارة المخاطر

تشتمل إدارة المخاطر القيام على استباق الأخطار ومحاولة تجنبها وتطوير خطط استباقية لبعض المشاكل الممكن مواجهتها (خطط الطوارئ)، ومعالجة المشاكل التي تنشأ وحلها أو تقليل عواقبها الوخيمة (احتواء السلبيات) إلى أقصى حدّ ممكن.

المهمة التاسعة: الإستعداد للتنفيذ

تبدأ هنا مرحلة تعلم المهارات، وإتمام التمارين، والتحضير للنشاطات المحددة في المهمة العاشرة. هذا وعلى المشاركين أن يطوروا فهمًا أوسع للقضية التي يخدمونها وأن يخضعوا للتدريب المناسب. كذلك ينبغي تحضير خطط الطوارئ المذكورة في المهمة الثامنة "في حال دعت الحاجة إلى اللجوء إليها".

المهمة العاشرة: التنفيذ

غالبًا ما يُعتقد أنّ التنفيذ هو المشروع بحدّ ذاته مع أنّه يشكّل المهمة العاشرة من أصل أربع عشرة مهمة. في هذه المرحلة يتمّ طلاء الجدار فعليًا وتتمّ زيارة الأيتام أو تسحب علب المنتجات القابلة لإعادة التصنيع من الصفوف وتوضع في المخازن استعدادًا لأخذها إلى المعامل. وهي أيضًا المرحلة التي يكتشف فيها المشاركون إن كان تحضيرهم مناسبًا، ويبدأون بلمس نتائج الجهود التي يبذلونها.

المهمة الحادية عشرة: التوثيق والإعلان

تتعدّد طرق توثيق مشروع ما سواء قبل التنفيذ أو خلاله أو بعده: هذا يتخلّل إعداد دفتر يوميّات المشروع، التقاط الصور، جمع الإيصالات والكتيبات، الخ. يساهم التوثيق والإعلان في تأمين التمويل للمشروع وغير ذلك من أشكال الدّعم، ومن شأنه زيادة الوعي حول المسألة وإلهام الآخرين، بالإضافة إلى أنّه يؤمّن نوعًا من التقدير للعاملين على المشروع.

المهمة الثانية عشرة: الترتيب والمتابعة

من الضروري أن يتحمّل العاملون على المشروع مسؤوليّة الترتيب في ما بعده - أي أن يعرفوا أنّ العمل لا يُنجز كليًا إلا بعد تنظيف كل شيء وإعادة كل غرض إلى مكانه والتخلّص ممّا ينبغي التخلّص منه. بعد ذلك، تسمح المتابعة بتحويل المشروع الجيد إلى مشروع ممتاز من خلال استدامته أو تكراره بانتظام، سواء عبر جهود المجموعة نفسها أو جهود مجموعة أخرى.

المهمة الثالثة عشرة: التفكير الاسترجاعي والتقييم

يمكن زيادة التعلم إلى حدّه الأقصى من خلال إعطاء المشاركين فرصة مراجعة تجربتهم الخدميّة قبل التنفيذ وخلالها وبعده. ماذا تعلموا؟ كيف استفادوا من التجربة؟ يمكن استخدام تقييم أوجه المشروع كافّة لتحسينه أو لتحسين المشاريع المستقبلية. ماذا نجح وماذا فشل؟ ولماذا؟ ينبغي على المشاركين كافة أن يفكروا ويعيدوا التفكير في المشروع وأن يقيّموه.

المهمة الرابعة عشرة: التقدير والاعتراف بالجهود والاحتفال

ينبغي أن يبدأ التقدير من خلال جعل التلاميذ يشكرون الناس الذين ساعدوهم في إطار المشروع (من معلمين إلى أهل إلى أخصائيين إلى كفاء إلى مسؤولين حكوميين، الخ). ينبغي أيضاً الاعتراف بجهود المشاركين كافة من خلال ملصق عن المشروع أو كتاب أو زيارة يقوم بها المسؤول عن المنظمة أو رئيسها، أو من خلال شهادة بالمشاركة. يجب أن يتوفر لدى التلاميذ بعض السبل الملائمة للاحتفال بالجهود التي بذلوها، سواء وحدهم أو مع المشاركين الآخرين بالمشروع.

أفكار لمشاريع خدمات تطوعية للمجموعات الشبابية

المتقاعدون

- ◆ دهن جدار فارغ في دار العجزة
- ◆ المساعدة في طهو/ تقديم الوجبات في دار العجزة
- ◆ قضاء يوم في دار العجزة (ألعاب، غناء، عروض قصير، الخ)
- ◆ جمع المال لشراء كراسي للمقعدين وغيرها من المعدات لدار العجزة
- ◆ غسل السيارة والزجاج للمتقاعدين الذين يقيمون في منازلهم في حيّك
- ◆ كتابة الرسائل لدار العجزة
- ◆ مساعدة المتقاعدين للقيام بمشترياتهم في مخزن البقالة
- ◆ جلب النباتات لدار العجزة والاهتمام بها إذا أمكن
- ◆ رسم الصور لتزيين الجدران في دار العجزة
- ◆ تبني أحد المتقاعدين أو صديق كبير للالتزام على المدى الطويل
- ◆ صنع مجموعة من الأدوات الشخصية للمتقاعدين
- ◆ صنع بطاقات معايدة للمناسبات ومنحها لأشخاص في دار العجزة

البيئة

- ♦ تنظيف قطعة أرض فارغة
- ♦ جمع مواد قابلة لإعادة التصنيع من منازل الناس
- ♦ تنظيف الأنهر
- ♦ تنظيف الطرق الرئيسية
- ♦ تنظيف الشاطئ
- ♦ تنظيف المنتزهات
- ♦ صنع غراض فنية من المواد المعاد تصنيعها لتزيين المؤسسات
- ♦ كتابة يافطات تقول "عدم رمي النفايات" في الشوارع في حيك
- ♦ دراسة مشاكل البيئة المحلية ووضع خطة لحلها

بالنسبة إلى ذوي الحاجات الخاصة

- ♦ مساعدة المعوقين/ المكفوفين على القيام بمشترياتهم من مخزن البقالة
- ♦ قراءة كتب وتسجيلها على أشرطة لمساعدة المكفوفين (طلب من مؤسسة خاصة للمكفوفين تعليمهم إياها)
- ♦ مرافقة المكفوفين إلى السينما أو لحضور مسرحية
- ♦ قضاء يوم في دار العجزة (ألعاب، غناء، عروض قصير، الخ)
- ♦ تنظيم يوم رياضي محلي لذوي الحاجات الخاصة
- ♦ تنظيم مباريات غير تنافسية لدمج الأشخاص ذوي الحاجات الخاصة مع الذين ليس لديهم حاجات خاصة
- ♦ التطوع للمساعدة في إخراج مسرحية/عرض للدمى/ عرض قصير/ رقصات لذوي الحاجات الخاصة

المناصرة

- ♦ تنظيم أو المشاركة في برامج يهتم بتغيير السياسات والسلوك الاجتماعي في ما يتعلق بـ:
- ♦ حقوق الإنسان
- ♦ حقوق المعوقين
- ♦ حقوق المرأة
- ♦ حقوق المسنين
- ♦ حقوق الأطفال
- ♦ حماية البيئة

- ♦ الانتخابات الديمقراطية
- ♦ مناهضة الفساد
- ♦ حماية الحيوانات

تحسين البيئة

- ♦ رسم جداريات/تجميل الجدران في الشوارع
- ♦ زرع الورود والعناية بها في الشارع
- ♦ زرع الخضار والاعتناء بها ووهب المنتج لمؤسسة تمرّ في ضيقٍ (بدء أو إنهاء المشروع والإعلان عنه في NYSW)
- ♦ تخصيص ملعب في منتزه

محو الأمية / التعلم

- ♦ إعطاء دروس لتلميذ/ة
- ♦ تنظيم معرض لبيع الكتب المستعملة ووهب المال لمؤسسة تمرّ في ضائقة مالية
- ♦ جمع الكتب الجديدة والمستعملة لتقديمها لمستشفى أو دار أيتام أو مدرسة أو مكتبة
- ♦ ترجمة وثائق لمؤسسة

الأولاد

- ♦ اصطحاب مجموعة من الأيتام إلى حديقة للحيوانات (كحديقة الحيوانات في عاليه) أو غيرها من أماكن النشاطات
- ♦ تقديم النباتات لدار الأيتام والاعتناء بها أو تعليم الأولاد كيفية القيام بذلك
- ♦ قراءة الكتب للأولاد في دار الأيتام أو المستشفيات
- ♦ قضاء يوم في دار الأيتام (ألعاب، غناء، عروض قصير، الخ)
- ♦ تنظيم جلسات لرواية القصص للأولاد في مكتبة الحي
- ♦ اصطحاب مجموعة من الأيتام إلى المكتبة للقيام بنشاطات
- ♦ دهن جدار فارغ مع الأولاد في دار الأيتام
- ♦ كتابة الرسائل للأولاد في دار أيتام أو في مستشفى
- ♦ رسم الصور لتزيين الجدران في دار للأيتام أو في مستشفى للأولاد
- ♦ جمع ثياب للأولاد في دار أيتام تمر في ضيق
- ♦ صنع بطاقات معايدة خاصة بعيد الفصح ومنحها لأولاد في دار أيتام أو في مستشفى

الحيوانات

- ♦ المساعدة في تنظيف حديقة الحيوانات
- ♦ المساعدة في إطعام الحيوانات في حديقة الحيوانات
- ♦ التعرف على الحياة البرية في لبنان واقتراح طرق لحماية الحيوانات

الحملات

- ♦ تنظيم حملة لجمع الطعام المعلب وتقديمه لدار عجزة/ دار أيتام
- ♦ تنظيم حملة لجمع الثياب وتقديمها/ لدار عجزة/ دار أيتام
- ♦ تنظيم حملة لجمع الأثاث لدار عجزة/ دار أيتام
- ♦ تنظيم حملة لجمع الألعاب للأولاد وإصلاح أو دهن الألعاب إذا اقتضى الأمر
- ♦ تنظيم حملة لإعادة التصنيع أو إنشاء مركز لإعادة التصنيع
- ♦ جمع الملصقات لتزيين مدرسة أو دار أيتام أو دار عجزة الخ
- ♦ جمع الكتب الجديدة والمستعملة لمكتبة عامة أو مدرسية

المكتبات

- ♦ جمع الكتب الجديدة والمستعملة لمكتبة عامة أو مدرسية
- ♦ تنظيم معرض لبيع الكتب المستعملة وتقديم المال لمؤسسة تمر في ضائقة مالية
- ♦ تنظيم جلسة لإخبار القصص للأولاد في مكتبة ما
- ♦ مرافقة مجموعة من الأيتام أو غيرهم إلى مكتبة ما
- ♦ المحافظة على القسم المخصص للأولاد في مكتبة ما
- ♦ المساعدة في ترتيب الكتب أو تغليفها
- ♦ تنظيم برنامج للتطوع طويل الأمد في مكتبة ما (ترتيب الكتب وتسجيلها، تنظيم جلسات قراءة، تنظيم دروس صيفية الخ)
- ♦ البدء بمشروع تأسيس مكتبة تضم قسما مخصصا للأولاد
- ♦ جمع القرطاسية من أجل قسم يضم كتباً مخصصة للأولاد في مكتبة ما
- ♦ إعطاء دروس في غرفة مخصصة للتدريس في مكتبة عامة
- ♦ تعليم القراءة وحب المطالعة في مكتبة عامة
- ♦ مرافقة مجموعة من الأيتام أو غيرهم إلى مكتبة ما
- ♦ المحافظة على القسم المخصص للأولاد في مكتبة ما
- ♦ المساعدة في ترتيب الكتب أو تغليفها
- ♦ تنظيم برنامج للتطوع طويل الأمد في مكتبة ما (ترتيب الكتب وتسجيلها،

- ♦ تنظيم جلسات قراءة، تنظيم دروس صيفية الخ)
- ♦ البدء بمشروع تأسيس مكتبة تضم قسما مخصصا للأولاد
- ♦ جمع القرطاسية من أجل قسم يضم كتباً مخصصة للأولاد في مكتبة ما
- ♦ إعطاء دروس في غرفة مخصصة للتدريس في مكتبة عامة
- ♦ تعليم القراءة وحب المطالعة في مكتبة عامة

متفرقات

- ♦ للمدارس: ربط مشروع الخدمة بالمنهج الدراسي الخاص بأي موضوع دراسي (هذا ما يعرف بـ"بالتعلم عبر الخدمة") ومن ثم كتابة موضوع عن التجربة
- ♦ تنظيم مسرحية/عرض قصير/عرض للدمى حول قضية خاصة وتأديتها أمام الآخرين
- ♦ القيام بأنواع مختلفة من جمع التبرعات للمؤسسات المختلفة (غسل السيارات)
- ♦ المساعدة في أعمال المكتب (حشو المغلفات) لمنظمة ما
- ♦ تنظيم دورة تمهيدية عن الكومبيوتر للأهل / الراشدين
- ♦ تنظيم سباق للدراجات (الدراجات الثلاثية، مزلاجات الترحلق، دراجات الرجل) لجمع التبرعات
- ♦ كتابة وتأدية مسرحية/محاضرة للتوعية عن مخاطر المخدرات والخمرة أو غيرها من القضايا الاجتماعية
- ♦ القيام بأبحاث حول تاريخ مجتمك/قرينك/ مدينتك ونشر النتائج في دليل
- ♦ قضاء يوم في سجن ما لتلبية حاجات المساجين

الجدول الزمني لحملة الأسبوع الوطني للخدمة الشبابية ٢٠١٦

٣ كانون الاول ٢٠١٦: الافتتاح الرسمي للأسبوع الوطني للخدمة الشبابية
وبالوابة الالكترونية: مشاريع لأجل لبنان - Projects For Lebanon

من كانون الاول حتى: ورش عمل تدريبية للأسبوع الوطني للخدمة
الشبابية ومشاريع من أجل لبنان في جميع أنحاء لبنان.

من كانون الاول حتى منتصف نيسان: مجموعات الشباب يخططون
للمشاريع الخدمائية وفقاً للتوجيهات.

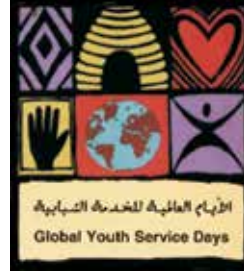
١٤ نيسان: الموعد النهائي لإكمال النماذج التي تصف المشاريع على الانترنت
(http://www.volunteerforlebanon.org/NYSW_PreProjectForm).
كلما كان تسليم استمارة ما قبل التنفيذ مبكراً عبر الموقع الإلكتروني، كلما اتاح
المجال لتنظيم زيارة من قبل ممثل اللجنة التنسيقية للأسبوع الوطني للخدمة
الشبابية، تكريماً للمشروع، ويتيح ذلك أيضاً وضع المشروع على الخريطة
العالمية للأيام العالمية للخدمة الشبابية وكذلك على خريطة الأسبوع الوطني
للخدمة الشبابية.

٢١ إلى ٢٧ نيسان: تنفيذ المشاريع، أو إذا كان مشروع طويلاً: البدء به، اتمام
جزء منه، أو ختمه خلال هذه الفترة.

٦ أيار: الموعد النهائي لتقديم استمارة ما بعد المشروع والصور وتقديم ملصق
في أحد الأماكن المخصصة -

http://www.volunteerforlebanon.org/NYSW_PostProjectForm
سيتم إرسال قائمة الأماكن لتقديم الملصقات لجميع الذين يكملون نموذج ما
قبل المشروع.

١٣ أيار: الحفل التكريمي الختامي - قصر الأونيسكو. سنرسل المعلومات
حول هذا الحدث إلى جميع المجموعات التي تقدم استمارة ما قبل التنفيذ ..



English: <http://www.volunteerforlebanon.org/nysw>
Arabic: <http://www.volunteerforlebanon.org/ar/nysw>
www.gysd.org



برعاية وزارة الشباب والرياضة



المنسق الوطني للحملة



شكر خاص لـ